

Studenta-opiskelijaliittymän ohje

Sisällysluettelo

Opiskelijan lukujärjestykset ja suoritukset Studentassa.....	2
Opiskelijaliittymään kirjautuminen.....	2
Lukujärjestys	3
Perustiedot	4
Koulutus.....	6
Poissaolot.....	8
Viestit.....	8

Opiskelijan lukujärjestykset ja suoritukset Studentassa

Kaikille opiskelijoille luodaan opiskelijatunnus automaattisesti opiskelijan aloittaessa opinnot WinNovassa. Ko. tunnuksella opiskelija pääsee koulun sähköpostiin (Outlook), O365-pilvipalveluun sekä kirjautumaan koulun koneelle.

Studenta-opiskelijaliittymässä (<https://winnova-plus.solenovo.fi/studentgo/app/>) opiskelija näkee lukujärjestyksen, koulutuksen rakenteet, näytöt, suoritukset, poissaolot ja ohjauksen sekä päivittää omat yhteystietonsa tarvittaessa ja antaa/kieltää nimensä julkaisuluvan.)

Opiskelijaliittymään kirjautuminen

Opiskelijoilla on käytössään oma liittymä, jonka kautta omien opintojen etenemistä ja järjestelmään tehtyjä merkintöjä on mahdollista seurata.

Opiskelijaliittymän kirjautumislinkki löytyy sivuilta www.winnova.fi. (Valitse Hakijalle – Opiskelu WinNovassa – Opiskelun arkea.)

Huom. Pikalinkki ko. sivustolle löytyy jokaisen sivun alatunnisteesta ja se ohjautuu suoraan sovellussivustolle (→ [Opiskelijalle \(pikalinkit ym.\)](#))

The image shows a screenshot of the WinNova website. At the top left, the 'WINNOVA' logo is visible. Below it, there are navigation tabs: 'Koulutustarjonta', 'Hakijalle', and 'Yrityspalvelut'. A dropdown menu is open under 'Hakijalle', listing options: 'Yhteishaku', 'Jatkuva haku', 'Oppisopimus', 'Hakupalvelut', 'Opiskelijapalvelut', and 'Opiskelu WinNovassa'. A green arrow points from the 'Opiskelu WinNovassa' option to a central area. This area contains three service cards: 1. 'Opiskelun arkea' with a photo of two students, listing services like work/life balance, preparation, insurance, and costs. 2. 'READY - STEADY GQ Kansainvälistä opiskelua' with a green 'GQ' logo, mentioning international work opportunities. 3. 'Jatko-opinnot' with a photo of a hallway, mentioning AMK-opintoihin and exchange programs. A green arrow points from the 'Opiskelun arkea' card to the 'Kirjautuminen järjestelmiin' section below.

Kirjautuminen järjestelmiin

- **Studenta:** Käyttäjätunnus on WinNovan sähköpostiosoitteesi (muodossa Etunimi.A12345@student.winnova.fi).
Lisätietoa Studentan käytöstä
- **Sähköposti:** Sähköpostiosoite on WinNovan sähköpostiosoitteesi (muodossa Etunimi.A12345@student.winnova.fi).
- **O365:** WinNovan sähköpostiosoitteesi
- **Sähköpostin käyttäminen selaimella**
- **Itslearning:** Kirjautu Office 365-tilillä ja anna WinNovan sähköpostiosoitteesi
 - Ohje kirjautumiseen tietokoneella/internetselaimella: <https://youtu.be/U3dcccUrjEY?si=MLuEnQ9GZ5XWLDMS>
- **Monivaiheinen tunnistautuminen** (pdf-ohje)
- **Monivaiheinen tunnistautuminen** (video-ohje)

Salasana = viimeisin vaihtamasi salasana WinNovan verkkoon

Suora linkki opiskelijaliittymään <https://winnova-plus.solenovo.fi/studentgo/app/>

Opiskelijaliittymään kirjaututaan WinNovan käyttäjätunnuksella, joka on WinNovan sähköpostiosoitteesi (muodossa Etunimi.A123456@student.winnova.fi).

Kirjautumisen jälkeen avautuu opiskelijaliittymän etusivu.

Opiskelijaliittymän **etusivulla** näytetään opiskelijan seuraavat tapahtumat sekä uutiset, jotka järjestelmän pääkäyttäjällä on julkaissut. Uutiset saat näkyviin + -merkistä.

Lukujärjestys

Täällä näkyy opiskelijan lukujärjestys. Lukujärjestystä voi tarkastella kalenteri tai listaus muodossa.

	09 ma	10 ti	11 ke	12 to	13 pe
04.00					
05.00					
06.00					
07.00					
08.00		08.00 - 11.15 Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävätUusitalo, Virpi	08.00 - 11.15 Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävätUusitalo, Virpi		08.00 - 11.15 Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävätUusitalo, Virpi
09.00					
10.00					
11.00					
12.00	12.00 - 15.45 Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävätUusitalo, Virpi			12.00 - 15.15 Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävätUusitalo, Virpi	
13.00					
14.00					
15.00					
16.00					

Perustiedot

Täällä näkyy opiskelijan perustiedot. Tämän näkymän kautta opiskelija voi päivittää omia tietojaan esim. osoitetiedot, sähköpostin, puhelinnumeron ja ICE-henkilön.

Testiaineisto, Teemu Hyväksytty toteutukseen Save

Perustiedot Huoltajat Opiskeluvalmiudet Toimenpiteet Liitteet Suostumukset

Perustiedot

Henkilötiedot

Etunimet
Teemu

Sukunimi
Testiaineisto

Kutsunimi *

Teemu

Syntymäpäivä
19.01.2001

Opiskelijanumero
AI23456

Veronumero

Yhteystiedot

Lähiosoite *

Testipolku 4

Lähiosoite (jatk.)

Postinumero *

28431

Postitoimipaikka *

Pori

Maa *

Suomi

Puhelinnumero

Email *

teemu.testi@gmail.com

Varasähköpostiosoite

teemu.testi@gmail.com

Pankki (BIC)

Tilinumero (IBAN)

FI12 3456 7890 1234 56

ICE-henkilön nimi ja yhteystiedot

Huoltajat-välilehdellä voi opiskelija täysi-ikäiseksi tultuaan määritellä, onko huoltajalla edelleen pääsy tarkastelemaan tietoja huoltajaliittymän kautta. Oikeus poistuu automaattisesti opiskelijan täytettyä 18 vuotta.

Huoltajat

Huoltajat

Etunimet	Sukunimi	Huoltaja pääsee näkemään tietosi	
Virpi	Uusitalo	Sallittu	

Huoltaja pääsee näkemään tietosi

Tallenna Hylkää muutokset

Toimenpiteet-välilehdellä näkyy kirjatut toimenpiteet. **Liitteet**-välilehdellä näkyy lisätyt tiedostot ja samasta kohdasta voi myös lisätä tiedoston. **Suostumukset**-välilehdellä voi opiskelija itse määrittää tietyn suostumukset, esim. nimen julkaisu valmistumisen yhteydessä.

Testiaineisto, Teemu Hyväksytyt toteutukseen

Save

Perustiedot Huoltajat Opiskeluvalmiudet Toimenpiteet Liitteet **Suostumukset**

Suostumukset

Yleiset

- | | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Olen lukenut ja hyväksyn henkilötietojen käsittelyn tietosuojaselosteen mukaisesti. L | <input checked="" type="checkbox"/> Hyväksyn tietoturvasäännöt | <input checked="" type="checkbox"/> Hyväksyn sähköisen tiedonannon opintoihini liittyvissä asioissa |
| <input type="checkbox"/> Suoramarkkinointi sallittu | <input type="checkbox"/> Valokuvani saa julkaista koulun julkaisuissa ja eri medioissa | |

Prosessiteollisuuden perustutkinto, TESTI

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Hyväksyn sähköisen ilmoituksen opiskelupaikan saamiseen liittyen | <input checked="" type="checkbox"/> Tietojani saa luovuttaa opintojeni edistämiseksi | <input type="checkbox"/> Nimeäni ei saa julkaista valmistumisen yhteydessä |
|---|--|--|

Koulutus

Täältä näkee opiskelijan **koulutusrakenteen**. Jos opiskelijalla on kaksi (tai useampi) tutkintoa, tutkinnon saa vaihdettua kohdasta **Valitse koulutus**. Koulutusrakenteena näkyy tässä valikossa olevan tutkinnon koulutusrakenne. Koulutusrakenteella näkyy tutkinnon osien arvioinnit ja koulutusosioiden arvioinnit.

Koulutusnimi Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto, testi	Opiskeluaika 03.08.2020 - 18.11.2024
Vastuukouluttaja Uusitalo, Virpi	Koulutustyyppi OPM/Ammatillinen peruskoulutus

[Tulosta HOKS-raportti](#)

[Koulutusrakenne](#) [Opint. etuudet](#) [Sopimukset](#) [Suoritusote](#) [Erityinen tuki](#)

Koulutusrakenne

Oso / Tapahtuma	Arvosana	Pvm	Arvioija	Laajuus	Koulutusaika
Työsalissa tapahtuva oppiminen					
Ammatilliset tutkinnon osat				145.00 osaamispiste	
Asiakkuuksien hoitaminen	Kiitettävä 5	03.11.2023	Uusitalo, Virpi	30.00 osaamispiste	
Tieto- ja viestintätekniikan perustehtävät				25.00 osaamispiste	
Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävissä toimiminen	Suoritettu	12.05.2022	Elonen, Tarja		28.07.2021 - 31.12.2022
Tiedonhaku ja tieto- ja viestintätekniikan ongelmien ratkaiseminen	Suoritettu	17.05.2024	Uusitalo, Virpi		26.10.2022 - 20.09.2024
Tietoteknisen ympäristön käyttäminen					

Koulutusrakenteella näkyy myös koulutusosion opetustapahtumaan tehty väliarviointi.

Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävissä toimiminen	Suoritettu	12.05.2022	Elonen, Tarja	28.07.2021 - 31.12.2022	^
---	------------	------------	---------------	-------------------------	---

Perustiedot **Opetustapahtumat** Näytöt

Olet läsnä seuraavilla opetustapahtumilla

Nimi	Koulutusaika	Opiskelumuoto	Toimipaikka	Vastuukouluttaja	Ilmoittautumisaika	Ryhmäkoko	Laajuus
Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävissä toimiminen	28.07.2021 - 31.12.2021	Lähiopiskelu				1/0	



Väliarvioinnit

Arviointipvm	Arvioinnin tyyppi	Arvosana	Arvioija	Lisätiedot
13.04.2022	Osaamisen arviointi	Suoritettu	Uusitalo, Virpi	
17.05.2022	koearvosana	Suoritettu	Elonen, Tarja	

Sopimukset-välilehdellä näkyy opiskelijalle tehdyt koulutus- ja oppisopimukset.

Koulutusrakenne Opint. etuudet **Sopimukset** Suoritusote Erityinen tuki

Sopimukset

Tyyppi	Alkamispvm	Päätymispvm	Työnantaja	
Koulutussopimus	06.02.2023	31.03.2023	IT-palvelut	
Koulutussopimus	03.04.2023	26.05.2023	Koulutus Oy	
Koulutussopimus	05.08.2024	31.10.2024	Palvelut Oy	

Suoritusote-välilehdellä näkyy suoritettut opinnot (näytöt ja koulutusosiot).

Koulutusrakenne Opint. etuudet Sopimukset **Suoritusote** Erityinen tuki

Opintosuoritusote

Opinnot	Laajuus	Suorituspvm	Arvosana
Ammatilliset tutkinnon osat			
Asiakkuuksien hoitaminen	30.00 osp	03.11.2023	K5
Tieto- ja viestintätekniikan perustehtävät			
Tieto- ja viestintätekniikan työtehtävissä toimiminen		12.05.2022	S
Tiedonhaku ja tieto- ja viestintätekniikan ongelmien ratkaiseminen		17.05.2024	S
Elektroniikka-asennukset			
Sähkötekniikan perusteiden hyödyntäminen työtehtävissä		17.05.2022	S
Elektroniikka asennuksiin valmistautuminen		17.05.2022	S
Hyvinvointitekniikan käyttö asiakkaan arjessa selviytymisen tukena	15.00 osp	21.10.2021	H4

Mikäli opiskelijalle on tehty erityisen tuen päätös, tiedot näkyvät **Erityinen tuki** -välilehdellä.

